

## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

#### TITOLO DEL PROGETTO:

**RISPETTIAMO L'AMBIENTE**

Codice Progetto: PTCSU0049623013909NMTX

#### SETTORE ED AREA DI INTERVENTO

Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana  
Salvaguardia e tutela di Parchi e oasi naturalistiche

#### DURATA DEL PROGETTO:

12 Mesi

#### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto Rispettiamo l'ambiente, porta il suo contributo alla piena realizzazione del programma generale in quanto l'obiettivo del progetto è quello di **valorizzare e tutelare il patrimonio ambientale e naturalistico per promuovere anche un cambiamento culturale che miri a considerare l'ambiente come una realtà unica**, un insieme prezioso, e quindi passare da una cultura consumistica a una cultura della valorizzazione e della cura.

- **Tutelare, ripristinare, riqualificare, curare e valorizzare le aree verdi**, le Piazze con verde pubblico ed i parchi presenti sui territori comunali al fine di prevenire e contrastare fenomeni di abbandono e degrado;
- **Rendere fruibili e accessibili** le aree verdi e di interesse naturalistico, sportivo, turistico tramite azioni mirate che possano coinvolgere diverse e/o specifiche fasce d'utenza (in particolare di bambini, anziani e soggetti diversamente abili);
- **Promuovere** il turismo ambientale e il senso civico-ecologico delle nuove generazioni, riducendo l'uso improprio di tale aree ovvero l'accumulo di immondizia, rifiuti, oggetti abbandonati ecc.;
- **Offrire** ai giovani volontari conoscenze, capacità, esperienze, strumenti di qualificazione professionale spendibili nel mondo del lavoro, con particolare riferimento alle attività legati alla cura ed alla valorizzazione del verde pubblico e del verde storico.

#### RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari prenderanno servizio, saranno accolti e riceveranno la prevista formazione, parteciperanno ad incontri preliminari sia con i Responsabili, i collaboratori e gli OLP degli Enti .

Verranno quindi introdotti nelle singole realtà in cui andranno ad operare.

I Volontari di Scu, opereranno inizialmente in affiancamento degli Operatori delle sedi di attuazione progetto e nei primi mesi a periodi alterni, saranno impiegati in tutte le attività di intervento in modo da poter riscoprire le attività più attinenti alle proprie abilità ed ai propri interessi personali, in un'ottica di confronto , condivisione e rispetto reciproco con il gruppo.

I volontari saranno inseriti in maniera graduale, in una prima fase sempre affiancati dall'operatore. In una fase successiva, i volontari saranno coinvolti dall'OLP in incontri per coordinare le attività da svolgersi ed effettueranno poi in autonomia le attività progettuali.

I volontari del Servizio Civile, dovranno possedere le caratteristiche necessarie allo svolgimento delle attività, inserendosi e gestendo con responsabilità ed impegno le stesse, in modo da creare un rapporto solido con Chi collaboreranno .

**Nello specifico i volontari di tutti gli enti di accoglienza  
svolgeranno le seguenti mansioni :**

- Supporto nei lavori di giardinaggio e potatura piante e siepi.
- Supporto nella manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree, dei manufatti e delle attrezzature presenti nei parchi, e nella fattispecie: - pulizia da sterpaglie, rovi, arbusti, rimboschimento di piante tipiche del luogo, potature di piante esistenti, pulizia del sottobosco, tinteggiatura e restauro di staccionate in legno, ringhiere in ferro, pulizia di fontane, lustro e decoro beni comunali, ripristino viali e sentieri, restauro delle aree pic-nic, sistemazione di reti anticaduta massi, pulizia strade di penetrazione agraria di proprietà comunale, sistemazione muretti.
- Supporto nel rastrellamento e pulizia di eventuali discariche e relativa differenziazione dei rifiuti raccolti e il loro successivo conferimento presso le oasi ecologiche o eventuale trasporto in discarica, potature, cartacce e di ogni altro oggetto abbandonato.
- Supporto in interventi di pulizia del suolo pubblico da neve e ghiaccio ed interventi di spargimento di sale sul suolo pubblico.
- Attività di promozione e sensibilizzazione del progetto di servizio civile (creazione; diffusione e consegna di brochures; predisposizione locandine informative sul progetto).
- Operazioni di volantaggio.
- Supporto ad eventi organizzati dal Comune di riferimento sulle tematiche ambientali.
- Supporto nell'organizzazione e nelle attività dei Laboratori di educazione ambientale :
  - 1- Gioco e riciclo
  - 2- La natura con i cinque sensi
  - 3- Creo con la natura.
- Realizzazione video per la giornata mondiale della Terra 22 Aprile.
- Accoglienza dei turisti e dei cittadini nell'area con verde pubblico in particolari eventi legati a temi ambientali.
- Pulizia aree pic-nic.
- Verifica dei risultati raggiunti tramite osservazione diretta e somministrazione questionari volti a verificare il livello di fruizione delle aree verdi da parte di cittadini – anziani, disabili e bambini- e dei turisti nonché loro gradimento dei lavori eseguiti.
- Supporto al Personale dell'Area Tecnica manutenzione lavori pubblici ed ambiente degli Enti Comunali in attività consone e di supporto alla realizzazione delle azioni progettuali.
- Supporto nella manutenzione, salvaguardia, cura e rispetto delle seguenti aree d'intervento

**Per quanto riguarda le mansioni sopracitate, le Aree d'intervento specifiche su cui i volontari saranno operativi per ciascuna sede di pertinenza, sono le seguenti:**

- **Per il Comune di Serrastretta con sede attuazione progetto Municipio Serrastretta i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Parco Nicolas Green ( Serrastretta).
- Area verde attrezzata per bambini (Migliuso frazione di Serrastretta).
- Parco Avventura (località Condrò Serrastretta) in attesa di apertura.
- Faggeta (località Condrò Serrastretta) con aree pic-nic.
- Aree urbane di Serrastretta e frazioni ( Accaria, Angoli, Migliuso, Canello).
- Suolo pubblico delle scuole di Serrastretta e frazioni.

■ **Per il Comune di Taverna con sede di attuazione progetto Municipio di Taverna i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Area pic nic Villaggio Racise, Villaggio Cutura, Villaggio Mancuso
- Villa Luigia
- Parco Don Luca Passi
- Vie circostanti il Centro Storico
- Piazza San Sebastiano
- Viale Togliatti
- Viale Marconi
- Largo G. Cua
- Largo San Nicola
- Discesa San Martino
- Campo Sportivo
- Aree urbane
- Vie comunali

■ **Per il Comune di Zaccanopoli con sede di attuazione progetto Ufficio politiche Sociali 1 i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Parco delle Rimembranze
- Parco Giochi Cannella
- Piazza San Francesco
- Piazza Giovanni Paolo
- Piazzetta Padre Pio
- Piazza Gemma
- Piazza Rione Nuovo
- Corso Santa Maria
- Campo Sportivo
- Aree urbane

■ **Per il Comune di Cleto con sede di attuazione progetto Municipio di Cleto i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Zona collinare località Illuzzi
- Area pic nic località Illuzzi
- Villa Comunale
- Villa Marina di Savuto
- Villa di Savuto
- Piazza Aldo Moro

- Campo Sportivo
- Aree urbane
- Castello Cleto
- Castello Savuto
- Castello Cleto

■ **Per il Comune di Badolato con sede di attuazione progetto Delegazione Municipale i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Piazza Tropeano
- Via Aquilia
- Area parco giochi Viale Mare
- Via scalo dei pescheti
- Area verde Via Alcide De Gasperi
- Aree urbane attigue SS106
- Campi sportivi in Badolato Marina
- Percorsi pedonali nel territorio comunale
- Aree circostanti Chiesa dell'Immacolata
- Spazi abbandonati del centro storico
- Via Adamo
- Corso Umberto I
- Piazza Castello
- Aree periurbane

■ **Per il Comune di Marcedusa con sede di attuazione progetto Municipio Marcedusa i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Borgo antico
- Piazza Croci con annesso parco giochi
- Piazza Municipio
- Villa comunale
- Kaminanja arbereshe (passeggiata con caratterizzazione identitaria minoranza linguistica albanese)
- Piazza Cona con murales internazionale l'Abbruzzo di Massimo Sirelli
- Centro sportivo comunale
- Calvario-Bellavista
- Cimitero comunale
- Zone rurali comunali Loc. Amendola, Noce, Marcuccio, Mammana, Erbe Bianche, adiacenti a diverse attività agricole e di allevamento tipiche dell'entroterra come allevamenti di podoliche transumanti, olio d'oliva , grano di elevata qualità e produzione.

■ **Per il Comune di Sant' Andrea Apostolo dello Ionio con sede di attuazione progetto Casa Comunale i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- C.so Umberto I,
- P.zza Marconi,
- Giardinetti p.zza Nicholas Green,
- Villetta comunale località pignari,
- Via Maddalena,
- Via della pace e area adiacente il Cimitero Comunale,
- Giardinetti di via Fr. Armogida-angolo via A. Moro,
- Giardinetti via A. Moro,
- Aree verdi quartiere Fego,
- Area Verde loc Mirarchi,
- Area attorno il Palazzetto dello Sport,
- Area attorno alla Chiesa di Campo,
- Giardini delle Suore riparatrici,
- Giardini via Fermi.

■ **Per il Comune di Fossato Serralta con sede di attuazione progetto Casa Comunale i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Via Roma
- Corso Vittorio Emanuele III
- Vico Vittorio Emanuele III,
- Piazza Regina Elena,
- Corso Umberto I,
- C.so Garibaldi,
- Piazza Margherita,
- Via Marconi,
- Via Belvedere,
- Via dei Cestai Fossatesi;
- nella frazione Maranise: Corso A. C. Cua,
- Piazza A. Scopelliti,
- Via Pilota,
- P.za del Gelso,
- Corso Conte di Torino,
- Borgo Savuci

■ **Per il Comune di Albi con sede di attuazione progetto Municipio Albi i volontari saranno operativi nel supportare attività volte alla tutela, valorizzazione e cura di:**

- Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana:
- Giardini Comunali Via Serra;
- Balconata Via Amedeo di Savoia;
- Verde pubblico Piazza Giuditta Levato;
- Villa Via Pieve di Cadore;
- Giardini Comunali Viale Trieste;
- Balconata Via Marconi;
- Giardini Comunali San Giovanni d'Albi;
- Vie Comunali;
- Verde pubblico San Giovanni d'Albi.

L'orario di servizio sarà organizzato, a secondo delle attività, all'interno della fascia oraria che va dalle ore 7:00 alle ore 20:00 ( nei limiti e nel rispetto del monte ore previsto)

Gli operatori volontari, in virtù della coprogettazione tra gli enti di accoglienza, svolgeranno in modo condiviso le attività di comunicazione e informazione relative alle finalità e caratteristiche del progetto e quelle di coorganizzazione degli eventi pubblici rivolti al territorio, in veste di supporto agli operatori degli enti stessi. Tali attività potranno essere comunque svolte nelle proprie singole sedi d'impiego in collegamento tra loro attraverso gli strumenti informatici e la rete. Nel caso si riveli necessario una compresenza dei volontari gli enti concorderanno al momento la sede che sarà messa a disposizione di tutti per la realizzazione delle attività.

| SEDI DI SVOLGIMENTO:        |                           |                   |             |
|-----------------------------|---------------------------|-------------------|-------------|
| SEDE                        | INDIRIZZO                 | COMUNE            | CODICE SEDE |
| MUNICIPIO DI TAVERNA        | PIAZZA DEL POPOLO         | TAVERNA           | 169659      |
| MUNICIPIO CLETO             | VIA PALMENTA              | CLETO             | 195619      |
| DELEGAZIONE MUNICIPALE      | VIA DELLE MOMOSE          | BADOLATO          | 204339      |
| MUNICIPIO SERRASTRETTA      | PIAZZA MUNICIPIO          | SERRASTRETTA      | 205558      |
| MUNICIPIO ALBI              | VIA SERRA                 | ALBI              | 205582      |
| UFFICIO POLITICHE SOCIALI 1 | VIA RIONE NUOVO           | ZACCANOPOLI       | 205834      |
| MUNICIPIO MARCEDUSA         | PIAZZA MUNICIPIO          | MARCEDUSA         | 219854      |
| CASA COMUNALE               | VIA VITTORIO EMANUELE III | FOSSATO SERRALTA  | 219932      |
| CASA COMUNALE               | PIAZZA ENRICO BERLINGUER  | SANT'ANDREA JONIO | 169659      |

|                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:</b><br><b>66 posti disponibili così suddivisi</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------|

| CODICE ENTE | ENTE ATTUATORE      | SEDE                   | INDIRIZZO           | COMUNE    | CODICE SEDE | N° VOLONTARI                                                                                                                  |
|-------------|---------------------|------------------------|---------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SU00496A00  | COMUNE DI TAVERNA   | MUNICIPIO DI TAVERNA   | PIAZZA DEL POPOLO   | TAVERNA   | 169659      | <b>12</b><br>(di cui GMO: <b>4</b> Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A01  | COMUNE DI CLETO     | MUNICIPIO CLETO        | VIA PALMENTA        | CLETO     | 195619      | <b>12</b><br>(di cui GMO: <b>4</b> Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A20  | COMUNE DI MARCEDUSA | MUNICIPIO DI MARCEDUSA | PIAZZA MUNICIPIO 13 | MARCEDUSA | 219854      | <b>6</b><br>(di cui GMO: <b>2</b> Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore)  |

|            |                             |                             |                             |                   |        |                                                                                                                |
|------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SU00496A14 | COMUNE DI SERRASTRETTA      | MUNICIPIO SERRASTRETTA      | PIAZZA MUNICIPIO            | SERRASTRETTA      | 205558 | 6<br>(di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A16 | COMUNE DI ZACCANAPOLI       | UFFICIO POLITICHE SOCIALI 1 | VIA RIONE NUOVO             | ZACCANOPOLI       | 205834 | 6<br>(di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A13 | COMUNE DI BADOLATO          | DELEGAZIONE MUNICIPALE      | VIA DELLE MIMOSE 1 -        | BADOLATO          | 204339 | 6<br>(di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A15 | COMUNE DI ALBI              | MUNICIPIO ALBI              | VIA SERRA                   | ALBI              | 205582 | 6<br>(di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A21 | COMUNE DI FOSSATO SERRALTA  | CASA COMUNALE               | VIA VITTORIO EMANUELE III 1 | FOSSATO SERRALTA  | 219932 | 6<br>(di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |
| SU00496A22 | COMUNE DI SANT'ANDREA JONIO | CASA COMUNALE               | PIAZZA ENRICO BERLINGUER 5  | SANT'ANDREA JONIO | 219938 | 6<br>(di cui GMO: 2 Posti bassa scolarizzazione che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore) |

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|

Il volontario è tenuto a svolgere la propria attività con diligenza e riservatezza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio. Deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti. Tutti i volontari impegnati nel progetto dovranno garantire una flessibilità oraria coerente con le iniziative che si programmeranno in itinere, garantendo:

- quando necessario, la disponibilità a modifiche degli orari di servizio, occasionali e non, nei limiti del monte ore previsto;
- la partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio inerenti all'attuazione del progetto;
- compilare e consegnare all'OLP la scheda Note di servizio in cui annotare eventuali problematiche o osservazioni emerse durante gli interventi;
- svolgere il servizio in occasione di particolari manifestazioni o eventi legati alle attività progettuali, in orario serale (*esclusa la fascia oraria dalle ore 23 alle ore 6 del mattino*), giorni festivi e quando necessario di Sabato e Domenica (nel rispetto del numero di giorni ed ore di servizio settimanali previsti);
- mantenere e garantire l'ordine e la pulizia all'interno della sede di attuazione progetto ed ogni altro luogo dove avvengano le attività progettuali;
- partecipare a congressi, manifestazioni o eventi legate all'esperienza di servizio civile;
- rispettare gli orari di servizio;

E' richiesta inoltre una particolare disponibilità ai rapporti interpersonali ed al lavoro in team.

Il volontario dovrà mantenere la riservatezza su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione delle stesse.

- Le giornate di formazione potrebbero essere svolte di Sabato nel rispetto del numero di giorni ed ore di servizio settimanali previsti.

**L'operatore volontario sarà impiegato nel servizio per 25 ore settimanali distribuite su 5 giorni.**

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| <b>CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:</b> |
|------------------------------------------------------|

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs n. 13/2013

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:</b> |
|---------------------------------------|

No

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** inserire il sistema di selezione che si intende adottare per la selezione degli operatori volontari

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

I candidati saranno selezionati attraverso 2 passaggi,

**I) Valutazione dei titoli**

Oggetto di valutazione: a partire dall'allegato alla domanda di ammissione e/o dal Curriculum Vitae si valutano gli elementi "oggettivi" posti all'attenzione da parte del candidato:

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dei titoli è pari a 30 PUNTI

**II) Colloquio individuale**

Oggetto di valutazione: Esperienza / Conoscenze Motivazione, variabili organizzative e loro relazione con gli obiettivi e le attività previste dal singolo progetto e dalla singola sede di servizio

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione effettuata mediante il colloquio è pari a 70 PUNTI;

| VALUTAZIONE DE TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO<br>MAX 12 PUNTI                         |                                                                                                 |   |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------|
| Titolo di studio (si valuta solo il titolo che fornisce il punteggio più elevato) |                                                                                                 |   | Max 8<br>Punti |
|                                                                                   | Attestato di formazione professionale                                                           | 1 |                |
|                                                                                   | Qualifica professionale triennale                                                               | 2 |                |
|                                                                                   | Qualifica professionale quadriennale                                                            | 3 |                |
|                                                                                   | Diploma di maturità quinquennale                                                                | 4 |                |
|                                                                                   | Laurea triennale                                                                                | 5 |                |
|                                                                                   | Laurea magistrale                                                                               | 6 | Max 4<br>Punti |
|                                                                                   | Titolo di studio inerente all'area/settore del progetto prescelto                               | 2 |                |
|                                                                                   | Tirocini / stage nell'ambito inerente all'area/settore del progetto prescelto                   | 2 |                |
|                                                                                   | Diplomi di specializzazione – Master (anche non inerenti l'area/settore del progetto prescelto) | 2 |                |

| ALTRE CONOSCENZE / COMPETENZE<br>MAX 8 PUNTI                  |            |                |
|---------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| Conoscenze informatiche                                       | (da 0 a 4) | Max 8<br>Punti |
| Altre competenze inerenti al progetto prescelto dal candidato | (da 0 a 4) |                |

| ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO<br>MAX 6 PUNTI<br>( L'arco temporale valutato è dato dalla somma dei periodi delle esperienze indicate nella domanda) |   |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------|
| Nessuna esperienza                                                                                                                                              | 0 | Max 6<br>Punti |
| Fino ad 1 anno                                                                                                                                                  | 2 |                |
| Maggiore di 1 anno fino a 2 anni                                                                                                                                | 3 |                |
| Oltre i 2 anni                                                                                                                                                  | 4 |                |
| Se una o più esperienze sono inerenti all'area/settore del progetto prescelto dal candidato                                                                     | 2 |                |

| ALTRE ESPERIENZE NEL SETTORE DEL PROGETTO<br>MAX 4 PUNTI                                                           |            |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|
| Esperienze non riconducibili ai punti precedenti ma inerenti all'area/settore del progetto prescelto dal candidato | (da 0 a 4) | Max 4 |

| VALUTAZIONE DEL CANDIDATO COLLOQUIO INDIVIDUALE<br>MAX 70                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Motivazione - max. 20 punti<br>Conoscenze ed esperienze - max. 12 punti<br>Disponibilità ad investire in formazione – max. 12 punti<br>Flessibilità oraria - max. 8 punti<br>Flessibilità organizzativa - max. 8 punti<br>Altri elementi di valutazione – max 10 punti |
| <u>Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 35 punti su 70 totali.</u><br><u>Si considerano perciò NON IDONEI i candidati che non superino la soglia minima stabilita.</u>                |

| <b>FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</b><br>sede e durata<br>La durata della formazione generale è 44 ore (questa è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore).<br><br>La Formazione verrà svolta presso il Centro Congressi – Lamezia Terme e nelle rispettive sedi di attuazione progetto |                   |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|
| SEDE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | INDIRIZZO         | COMUNE       |
| MUNICIPIO DI TAVERNA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PIAZZA DEL POPOLO | TAVERNA      |
| MUNICIPIO CLETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VIA PALMENTA      | CLETO        |
| DELEGAZIONE MUNICIPALE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | VIA DELLE MOMOSE  | BADOLATO     |
| MUNICIPIO SERRASTRETTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PIAZZA MUNICIPIO  | SERRASTRETTA |
| MUNICIPIO ALBI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | VIA SERRA         | ALBI         |
| UFFICIO POLITICHE SOCIALI 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | VIA RIONE NUOVO   | ZACCANOPOLI  |
| MUNICIPIO MARCEDUSA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PIAZZA MUNICIPIO  | MARCEDUSA    |

|               |                           |                   |
|---------------|---------------------------|-------------------|
| CASA COMUNALE | VIA VITTORIO EMANUELE III | FOSSATO SERRALTA  |
| CASA COMUNALE | PIAZZA ENRICO BERLINGUER  | SANT'ANDREA JONIO |

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La durata complessiva della formazione specifica è di 80 ore, ore ( erogate entro il 90° giorno dall'avvio progetto) questa è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

#### **MODULO 1 : ORE 12    Contenuti**

##### ***Sicurezza nei luoghi di lavoro e rischi specifici connessi al ruolo dei volontari nei progetti di servizio civile***

###### **Modulo A**

- Cenni di Rischio, danno, prevenzione.
- Organizzazione della prevenzione aziendale controllo ed assistenza.
- I vari Soggetti Aziendali.

###### **Modulo B**

- Rischi ed infortuni.
- Rischi Biologici.
- Rischi fisici.
- Microclima.
- DPI(Dispositivi di Protezione Individuale).

###### **Modulo C**

- Organizzazione del lavoro.
- Ambienti di lavoro.
- Cenni sulle emergenze.
- Procedure di Esodo ed incendi.
- Segnaletiche di Emergenza.
- Procedure organizzative per il primo soccorso.
- Procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico.
- Incidenti ed infortuni mancati.

#### **MODULO 2: ORE 15    Contenuti**

##### **Elementi di educazione ambientale**

- Elementi di Educazione ambientale ( tutela, salvaguardia valorizzazione e cura ).
- Descrizione delle aree interessate dal progetto(morfologia- aspetti paesaggistici flora e fauna presenti)
- Valorizzazione e cura ambientale .

#### **MODULO 3: ORE 15    Contenuti**

##### **Modulo 3a : Inquadramento territoriale**

- Inquadramento geografico e territoriale - inquadramento geomorfologico-cenni di geologia.
- Escursioni sui territori individuati dal progetto.

##### **Modulo 3b : Metodologia e tecnica di lavoro**

- Tecniche di utilizzo degli strumenti per la gestione della pulizia e mantenimento del verde.
- Tipologia ed uso degli strumenti e dei mezzi di lavoro.

- Tipologia ed uso degli materiali e prodotti eco-compatibili.

#### **MODULO: 4 ORE 5    Contenuti**

##### **Il Sistema Ambientale**

- Sistema Gestione Ambientale.
- Manifestazioni : strumenti e allestimento.
- Raccolta e gestione dei rifiuti urbani.

#### **MODULO 5: ORE 28    Contenuti**

##### **Modulo 5 a : Il sistema operativo:**

- Tipologie di collaboratori.
- La partecipazione.
- Le assunzioni di responsabilità.
- Il sistema operativo e le regole istituzionali e relazionali.
- Il problem solving – leadership – lavorare in team – brainstorming.

##### **Modulo 5 b: La promozione dei servizi:**

- (preparazione materiale divulgativo dei servizi offerti – ideazione programmazione materiale informativo- creazione brochure- volantini da distribuire distribuzione materiale informativo presso– scuole ed associazioni - verifica della soddisfazione dei servizi offerti attraverso ideazione – creazione- distribuzione questionari di soddisfazione utenti).

##### **Modulo 5 c: La costruzione della squadra:**

- Differenza tra gruppo e squadra - valori – aspetti pratici nella gestione del lavoro di gruppo.
- Il segreto professionale, il codice deontologico, la tutela della privacy.

#### **MODULO 6: ORE 5    Contenuti**

##### **Gestione e tecniche di Laboratori**

- Il Laboratorio come luogo di “costruzione”.
- Esempi di Laboratori e tecniche di laboratorio ambientale.
- L’arte del Riciclo.
- Gestione e conduzione di un Laboratorio.

La Formazione verrà svolta presso il Centro Congressi – Lamezia Terme e nelle rispettive sedi di attuazione progetto

| SEDE                        | INDIRIZZO                 | COMUNE            |
|-----------------------------|---------------------------|-------------------|
| MUNICIPIO DI TAVERNA        | PIAZZA DEL POPOLO         | TAVERNA           |
| MUNICIPIO CLETO             | VIA PALMENTA              | CLETO             |
| DELEGAZIONE MUNICIPALE      | VIA DELLE MOMOSE          | BADOLATO          |
| MUNICIPIO SERRASTRETTA      | PIAZZA MUNICIPIO          | SERRASTRETTA      |
| MUNICIPIO ALBI              | VIA SERRA                 | ALBI              |
| UFFICIO POLITICHE SOCIALI 1 | VIA RIONE NUOVO           | ZACCANOPOLI       |
| MUNICIPIO MARCEDUSA         | PIAZZA MUNICIPIO          | MARCEDUSA         |
| CASA COMUNALE               | VIA VITTORIO EMANUELE III | FOSSATO SERRALTA  |
| CASA COMUNALE               | PIAZZA ENRICO BERLINGUER  | SANT'ANDREA JONIO |

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

## L'UNIONE FA LA FORZA 2024

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

**Obiettivo 4 Agenda 2030**

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

**Obiettivo 11 Agenda 2030**

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**Obiettivo 15 Agenda 2030**

Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

→ Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **22**

→ Tipologia di minore opportunità :

**Bassa scolarizzazione (giovani che non hanno conseguito il diploma di scuola media superiore)**

→ Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

**Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**

Per i volontari appartenenti alla categoria della bassa scolarizzazione sarà previsto un modulo di formazione generale aggiuntivo di 4 ore che fungerà da "ripasso" degli argomenti appresi durante il percorso di formazione.

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Mesi Previsti Tutoraggio :3

N° ore collettive : 20

N° ore individuali:5

Tot ore :25

**Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione**

Il periodo di tutoraggio è strutturato in al fine di uno sviluppo inclusivo del giovane ovvero l'educazione alla scelta, la conoscenza delle opportunità lavorative del proprio territorio.

Tale misura viene realizzata nell'arco dei tre mesi di fine progetto per una durata complessiva di 25 ORE (20 ore collettive e 5 individuali).

La sua esecuzione si sostanzia in tre fasi: **prima fase** l'analisi dei bisogni dell'operatore volontario e la formulazione e definizione degli obiettivi da raggiungere;

**seconda fase** la ricostruzione della storia personale con particolare riferimento all'approfondimento della storia formativa, lavorativa e di servizio civile dell'operatore volontario;

**terza fase** la messa a punto di un progetto personale che deve fondarsi sulla valorizzazione delle risorse personali (caratteristiche, competenze, interessi, valori, ecc.) in una prospettiva sia di ricostruzione del pregresso, ma anche di valutazione delle risorse di contesto (famigliari, ambientali ecc..) e specificazione del ruolo che possono svolgere a sostegno della specifica problematica/transizione del giovane operatore volontario.

**Le tre fasi si realizzano in cinque giornate totali di tutoraggio ciascuna di cinque ore per un totale di ore 25: quattro giornate collettive** (le prime tre di attività obbligatorie e l'ultima di attività opzionale) **ed una individuale** (attività obbligatoria).

Per il tutoraggio potranno essere utilizzate le sedi di accoglienza del progetto o strumenti tecnologici per lo svolgimento delle attività. Gli incontri collettivi in presenza vedranno la partecipazione di non oltre **30 giovani**.

#### **Articolazione oraria:**

Il percorso prevede interventi individuali e di gruppo secondo la seguente articolazione: **Il tutoraggio sarà svolto negli ultimi 3 mesi di servizio. Complessivamente sarà un percorso di 25 ore, 20 ore collettive e 5 ore individuali.**

Attività obbligatorie

#### **I giornata.Tutoraggio Collettivo /Attività Obbligatoria.**

Il primo passo del percorso di tutoraggio è volto alla conoscenza tra gli Operatori Volontari e il Tutor atta all'istaurarsi di una comunicazione che consentirà una cooperazione tra gli stessi. Alle dovute presentazioni iniziali, sussegue l'autovalutazione di ciascun volontario tramite la somministrazione di una scheda diagnostica valutativa (Skill Profile): un questionario che mette in chiaro in maniera standardizzata le competenze acquisite durante il percorso di servizio civile, in riferimento alla Raccomandazione Europea del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente.

**II giornata. Tutoraggio Collettivo /Attività Obbligatoria.** A partire dalla seconda giornata si avviano laboratori di orientamento atti alla simulazione dell'intero iter per la selezione di una risorsa da inserire in un organico: dal redigere un buon Curriculum Vitae fino alla simulazione di un colloquio di lavoro (mock interview). A tal fine, il primo laboratorio inizia con la seconda giornata di tutoraggio collettivo con l'attività di raccolta dei titoli posseduti, delle esperienze svolte e delle aspettative di ogni operatore allo scopo di razionalizzare il percorso sin qui svolto. Per il raggiungimento di tale finalità sarà somministrata una scheda riepilogativa per ciascun operatore, la stessa è composta da diverse sezioni atte a raccogliere le informazioni principali della carriera scolastica, professionale/lavorativa, impegno sociale in enti del terzo settore.

#### **III giornata. Tutoraggio Collettivo /Attività Obbligatoria.**

La terza giornata inizia con il secondo laboratorio di orientamento ai fini della preparazione dei volontari per la realizzazione di un valido colloquio di lavoro.

#### **V giornata. Tutoraggio Individuale /Attività Obbligatoria.**

L'ultima giornata è di tutoraggio individuale ovvero prevede il rapporto 1:1 Tutor/ Volontario per la durata complessiva di 5 ore per ciascun volontario. La giornata si sostanzia in un colloquio svolto dal Tutor che ha indirizzato l'Operatore Volontario in tutte le 4 giornate tutoraggio collettivo. Il Tutor analizza la cartellina dell'operatore volontario, il corredo descritto in precedenza contenente la documentazione realizzata nelle 4 giornate collettive (scheda diagnostica; scheda di raccolta aspettative; scheda di analisi delle competenze; curriculum vitae Youthpass; lettera di presentazione ).Successivamente condivide l'analisi con il ragazzo alla luce del percorso svolto, il punto di partenza, il punto di arrivo, le competenze acquisite, quelle da acquisire, punti di forza e di debolezza.

**Attività opzionali IV giornata. Tutoraggio Collettivo/Attività Opzionale .**

L'attività opzionale si sostanzia nella IV giornata di Tutoraggio Collettivo durante la quale, nella prima parte, si realizza con l'aiuto delle nuove tecnologie una ricerca dei servizi d'interesse presenti sul territorio ed una mappatura degli stessi attraverso rappresentazioni creative (mappa tridimensionale costruita dagli operatori), successivamente si avvia la ricerca del lavoro sul territorio di riferimento, dei diversi canali di accesso al mercato del lavoro, la pianificazione dell'agenda dell'operatore per la ricerca attiva del lavoro, l'affidamento del giovane al Centro per l'impegno attraverso l'utilizzo della relativa piattaforma. Nel dettaglio questa quarta giornata di tutoraggio collettiva è volta alla conoscenza ed il contatto tra l'Operatore Volontario, il Centro per l'impiego ed i servizi per il lavoro. Inoltre per l'intera durata dell'attività di Tutoraggio le risorse umane impegnate utilizzeranno strumenti di gestione interna all'APS Aurora, implementate dalla stessa al fine di una coerenza oraria e di un monitoraggio delle attività (registro presenze per l'attività di tutoraggio degli operatori volontari; griglia di osservazione dell'attività di tutoraggio).

**IL COORDINATORE RESPONSABILE DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

*Angela Columbrina*