



# COMUNE DI ALBI

(Provincia di Catanzaro)

Area Tecnico-Manutentiva

**DETERMINAZIONE A CONTRATTARE**

n. 131

data 31.12.2019

OGGETTO:

**Cimitero Comunale località Battarise - Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico per illuminazione lampade votive – Lotto “Lotto 2 Zona NORD”**

**Affidamento incarico di  Progettazione definitiva ed Esecutiva  Direzione Lavori  Responsabile Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione lavori**

CUP D32F17000820004

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Premesso:*

- che l'Amministrazione Comunale di Albi, con deliberazione di G.C. n. 51 del 11.08.2017 nel prendere atto degli inconvenienti riscontrati sull'impianto elettrico del cimitero comunale causa di assenza di energia elettrica alle lampade votive, ha disposto l'esecuzione dei necessari lavori di manutenzione,
- che a tal fine con la stessa deliberazione di cui sopra, ha dato apposito indirizzo politico-amministrativo allo scrivente responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, per adottare tutti gli atti necessaria per la risoluzione della problematica;
- che pertanto è stata predisposta progettazione preliminare dell'importo complessivo di € 89.914,00 approvata in data 18.09.2017 dalla Giunta Comunale con delibera n. 57;
  - Che con deliberazione di G.C. n. 70 del 13.11.2017 fu approvato un primo stralcio “Lotto 1 Zona SUD” dell'importo di € 39.927,14;
  - Che gli stessi sono stati regolarmente realizzati e conclusi.
  - Che si rende necessario procedere alla realizzazione del “Lotto 2 – Zona NORD” dell'importo di € 31.317,65 di cui € 22.670,21 per lavori compreso Oneri sulla sicurezza, ed € 8.647,45 per somme a disposizione dell'amministrazione;
- che per la realizzazione dell'opera sopra specificata, ovvero per l'esecuzione del secondo stralcio, nei tempi previsti, occorre procedere al conferimento dell'incarico per:

- progettazione  definitiva  esecutiva;
- direzione lavori  contabilità;
- coordinamento della sicurezza in fase  di progettazione  di esecuzione;
- direzione operativa;

Certificato con la presente determinazione che si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per le seguenti ragioni:

- carenza di organico di personale tecnico;
- difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori;
- difficoltà di svolgere le funzioni di istituto;

– che l'importo stimato dall'Ufficio Tecnico Comunale della prestazione complessiva dell'incarico come sopra dettagliata e, per come da quadro economico progettuale, è inferiore ai 40.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che al finanziamento dell'affidamento in parola si provvede mediante: Fondi propri di bilancio appositamente previsti sul Cap. PEG 3303 del Bilancio 2019;

- che il professionista Ing. Enrico Spagnolo, nato a Catanzaro il 25.10.1964, iscritto con il numero 1501 all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro c.f. SPGNRC64R25C352W P.IVA 02247910793, possiede tutti i requisiti professionali e curriculari commisurati alla natura dell'incarico ed alla tipologia e categorie delle opere da progettare;

- che il tecnico, interpellato, si è dimostrato disponibile ad espletare l'incarico professionale in parola come sopra computato per un importo netto contrattuale onnicomprensivo anche di Oneri Previdenziali, di € 2.500,00;

- che l'idoneità del professionista è desumibile dal relativo curriculum di cui in atti quale documento costituente parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato ma depositato agli atti del presente provvedimento;

-  che il tecnico sopra identificato non ha assunto di recente incarichi direttamente assegnati da questa Stazione Appaltante e che, pertanto, è salvaguardato il principio di rotazione;

- che il costo complessivo dell'affidamento ammonta ad € 3.050,00, Oneri contributivi ed IVA inclusi ;

- che, ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari si procederà alla richiesta del CIG all'Autorità Anticorruzione, nei modi e nei tempi previsti dalla normativa;

- che il **C.U.P.** dell'investimento in parola è: D32F17000820004;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: "*Codice dei Contratti pubblici*"

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "*Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163*", per la parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto prot. 1691 del 31.05.2019 con il quale è stata confermato l'incarico di P.O. dell'Area Tecnico-Manutentiva

## **DETERMINA**

**1** – di procedere, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, all'affidamento dell'incarico professionale dettagliato in premessa necessario e/o propedeutico alla realizzazione dei lavori di:

**Cimitero Comunale località Battarise - Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico per illuminazione lampade votive – "Lotto 2 Zona NORD"**.

**2** – di procedere nell'affidamento dell'incarico di cui al punto 1) mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**3** –di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegata lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione ed il professionista che risulterà aggiudicatario del servizio;

**4** – di affidare l'incarico in oggetto per un importo complessivo (IVA esclusa ed Oneri contributivi inclusi) di euro 2.500,00 all' Ing. Enrico Spagnolo, nato a Catanzaro il 25.10.1964, iscritto con il numero 1501 all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro c.f. SPGNRC64R25C352W P.IVA 02247910793 per le seguenti ragioni:

Disponibilità immediata ad eseguire la prestazione;

Convenienza economica della proposta di svolgimento dell'incarico professionale;

- Specificità della prestazione;
- Rotazione degli incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale;
- Migliore proposta qualità/prezzo scaturita da specifica indagine di mercato;

**5** – di prendere atto che il costo complessivo dell'affidamento ammonta ad euro 3.050,00 (IVA e oneri contributivi inclusi);

**6** - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2019 l'importo di € 3.050,00 sul Cap. 3303;

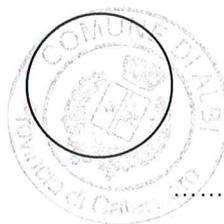
**7** - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**8** - di dare atto che il presente provvedimento  è  non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**9** - di prendere e dare atto il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il geom. Domenico Ricca

**10** - di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.



Il Responsabile del Servizio  
Ricca Domenico

*[Handwritten signature of Domenico Ricca]*



# COMUNE DI ALBI

(Provincia di Catanzaro)

Area Tecnico-Manutentiva

Prot. n. ....

Trasmessa Via PEC

Albi lì 03.11.2017,

Spett.le Ing. Enrico Spagnolo

Via Lombardia n. 35

CAP 88100

Città CATANZARO.

PEC [enrico.spagnolo@ingpec.eu](mailto:enrico.spagnolo@ingpec.eu)

OGGETTO CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER:

**Cimitero Comunale località Battarise - Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico per illuminazione lampade votive – “Lotto 2 Zona NORD”**

**Affidamento incarico di  Progettazione definitiva ed Esecutiva  Direzione Lavori**

**Responsabile Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione lavori**

Con la presente lettera commerciale di incarico,

**PREMESSO CHE**

L'Amministrazione Comune di Albi (CZ) intende procedere alla realizzazione dei lavori di:

**Cimitero Comunale località Battarise - Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico per illuminazione lampade votive – “Lotto 2 Zona NORD”**

Con determina n. 131 del 31.12.2019 si è proceduto al conferimento dell'incarico di cui al successivo art. 1, ai sensi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

si conferisce al professionista in indirizzo l'incarico professionale di cui all'oggetto sulla base delle condizioni di seguito riportate:

**Articolo 1 – Oggetto e specificazione dell'incarico:**

Il Comune, in forza della determinazione n.131 del 31.12.2019 assunta dal dirigente/funziionario geom. Domenico Ricca Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva e con le modalità riportate nella presente lettera di incarico, affida all'incaricato in indirizzo, l'incarico professionale di redazione del progetto  di fattibilità  definitivo,  esecutivo e direzione  operativa  lavori relativa alla realizzazione di **Cimitero Comunale località Battarise - Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico per illuminazione lampade votive – Lotto “Lotto 2 Zona NORD”** e precisamente:

A) PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 17 e successivi del Regolamento Generale di cui al d.P.R. n. 207/2010 nonché dell'art. 23, comma 5, del D.Lg. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Tale livello progettuale dovrà definire le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori, il quadro delle esigenze da soddisfare e delle specifiche prestazioni da fornire e dovrà essere composto degli elementi grafici ed

amministrativi previsti dalle norme richiamate  e dal documento preliminare all'avvio della progettazione (DPP - all. 1).

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà individuare, tra più soluzioni, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.

Il progettista incaricato dovrà elaborare, nel rispetto dei contenuti del documento di indirizzo alla progettazione, tutte le indagini e gli studi necessari per la definizione degli aspetti progettuali, nonché elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche, ivi compresa la scelta in merito alla possibile suddivisione in lotti funzionali. Il progetto di fattibilità deve consentire, ove necessario, l'avvio della procedura espropriativa.

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative al progetto preliminare/di fattibilità parametrate nel calcolo della prestazione posta a base d'asta (o di affidamento).

Troveranno applicazione le prescrizioni contenute all'art. 23, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**A1) SUDDIVISIONE IN DUE PARTI DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA**

[*Ai soli fini delle attività di programmazione triennale dei lavori pubblici e dell'espletamento delle procedure di dibattito pubblico di cui all'articolo 22 del Codice dei Contratti, nonché dei concorsi di progettazione e di idee di cui all'articolo 152]*

Il progetto di fattibilità, ai sensi dell'art. 23, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovrà essere articolato in due fasi successive di elaborazione. Nella prima fase il progettista, dovrà individuare ed analizzare le possibili soluzioni progettuali alternative e redigere il documento di fattibilità delle alternative progettuali secondo le modalità indicate dalle norme vigenti al momento di redazione del documento.

**B) PROGETTO DEFINITIVO:**

Il progetto definitivo individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e, ove presente, dal progetto di fattibilità; il progetto definitivo contiene, altresì, tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione e del relativo cronoprogramma, attraverso l'utilizzo dei prezzi di riferimento.

Il progetto definitivo dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 24 e successivi del Regolamento Generale di cui al d.P.R. n. 207/2010 nonché dell'art. 23, comma 6, del .

Tale livello progettuale dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli e delle indicazioni stabiliti nel progetto preliminare e dovrà contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni.

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme vigenti e dalle regole dell'arte.

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative al progetto definitivo parametrate nel calcolo della prestazione posta di affidamento.

**C) PROGETTO ESECUTIVO:**

Il progetto esecutivo deve essere conforme alle disposizioni contenute nell'art. 33 e successivi del Regolamento Generale di cui al d.P.R. n. 207/2010 nonché dell'art. 23, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Esso dovrà essere redatto in conformità al progetto definitivo, determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma coerente con quello del progetto definitivo, e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Il progetto esecutivo deve essere, altresì, corredato da apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita.

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme vigenti e dalla regola dell'arte.

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative al progetto esecutivo parametrate nel calcolo della prestazione posta di affidamento.

**D) DIREZIONE**  **LAVORI**  **OPERATIVA E CONTABILITÀ:**

L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori e/o del Direttore Operativo.

In particolare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali nonché degli altri compiti stabiliti dallo stesso D.Lgs. n. 50/2016;

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative alla direzione dell'esecuzione parametrate nella determinazione della prestazione posta a base di affidamento.

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

**Articolo 2 - Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico**

Di ciascuna fase della progettazione dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la progettazione, le seguenti copie cartacee supporti elettronici:

- a) DEFINITIVO 1 copia + supporto elettronico in formato standard;
- c) ESECUTIVO 2 copie + supporto elettronico in formato standard

In particolare il tecnico progettista, oltre alle copie cartacee, è tenuto a consegnare al Comune una copia in formato digitale su supporto CD-ROM dei seguenti elaborati:

– rilievi e progetto, – relazioni tecniche – elenco prezzi unitari – computi metrici estimativi – capitoli speciali.

1) per quanto riguarda gli elaborati grafici questi dovranno essere:

– preferibilmente in formato DWG (disegno in versione Autocad o da programmi similari che supportino in questo formato);

– in subordine possono essere in formato DXF (sempre compatibile con il programma Autocad).

2) per quanto riguarda gli elaborati alfanumerici, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato, preferibilmente compatibile con i tradizionali programmi di Office Automation.

3) per quanto attiene al preventivo di spesa e relativi componenti, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato database di computo nazionali.

Anche questo onere si intende compreso nelle spese forfettizzate di cui all'art. 7.

### **Articolo 3 - Verifica e validazione degli elaborati progettuali**

Prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto dell'incarico, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente e. Tale verifica potrà essere effettuata da organismi esterni di certificazione, ammessi dalla legge, o direttamente dagli uffici tecnici del Comune affidatario. Gli organismi deputati alla verifica, qualora riscontrino contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, potranno stabilire un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità della modifica ma non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto ai sensi dell'art. 6 in rapporto al livello progettuale. Scaduto il termine assegnato troverà in ogni caso applicazione della penale di cui all'art. 6 oltre alle altre conseguenze previste dalla legge, dal regolamento e dalla presente lettera di incarico.

### **Articolo 4 - Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile Unico del Procedimento designato.

Qualora l'Amministrazione non potesse fornire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione, verranno eseguite dal tecnico ed i relativi oneri computati a parte (a vacazione).

### **Articolo 5 – Adempimenti, indirizzi e prescrizioni sullo svolgimento dell'incarico**

Agli effetti di quanto disposto dalla presente lettera l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e gli elaborati necessari per soddisfare l'esatto espletamento delle prestazioni dettagliate al precedente art. 1 così come specificate da disposizioni normative, regolamentari e degli ordini/collegi di appartenenza. Sono inoltre a carico del progettista tutte le attività e le dichiarazioni da rendere ai sensi di legge al fine del conseguimento del titolo edilizio (o procedimenti equipollenti) ovvero del relativo titolo surrogatorio di natura pubblicistica.

Sarà compito dell'incaricato acquisire, prima della consegna del progetto esecutivo, tutti i pareri, od autorizzazioni che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei lavori.

**N.B. Le prestazioni indicate nel presente articolo si intendono ricomprese e compensate nella prestazione principale e, pertanto, non comporteranno costi aggiuntivi in capo al Comune.**

### **Articolo 6 - Termine di consegna e penale**

Il termine complessivo di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati, per come concordato in sede di offerta da parte del tecnico incaricato, viene stabilito in giorni 35 (quindici) naturali e consecutivi ed al netto delle procedure di validazione e approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

Si conviene che per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà applicata una penale del 0,1% dell'importo previsto per la prestazione;

Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre un mese dalla previsione, viene ritenuto grave inadempienza e può provocare la risoluzione del contratto come previsto all'art. 12) della presente lettera di incarico oltre al risarcimento del danno sofferto dal Comune.

### **Articolo 7 - Compenso professionale - Ammontare presunto dello stesso**

L'importo della prestazione complessiva dell'incarico come sopra dettagliata, e prevista nel quadro economico progettuale, viene concordato ad € 2.500,00 comprensivo di Oneri Previdenziali oltre ad IVA.

Il suddetto importo è comprensivo del contributo integrativi pensionistici e anche di eventuali spese sostenute dal professionista per la redazione e per l'espletamento dell'incarico affidato.

A detto compenso si dovrà aggiungere l'I.V.A. in vigore.

Pertanto il compenso è determinato in complessivi € **3.050,00** (IVA compresa).

Il compenso di cui sopra resterà immutato anche nel caso di sopravvenienza di nuove tariffe Professionali salvo diverse disposizioni di legge.

### **Articolo 8 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

A tal fine si specifica che ai sensi dell'art. 3, comma 7 della citata L. 136/2010, il Conto Correlato dedicato, dovrà essere comunicato unitamente all'accettazione della presente.

### **Articolo 9 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari**

La Stazione Appaltante verificherà in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Articolo 10 - Modalità di pagamento del compenso professionale**

I compensi relativi alla Progettazione, Direzione Lavori/Operativa e Contabilità dei lavori verranno corrisposti, entro 30 giorni, proporzionalmente e congiuntamente agli stati di avanzamento liquidati all'impresa esecutrice.

#### **Articolo 11 - Oneri vari**

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a carico dei professionisti le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune, ed il Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A.. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A..

#### **Articolo 12 - Coperture assicurative**

Ai sensi dell'art. 24, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il progettista incaricato della progettazione dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto posto a base di gara, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che il Comune potrebbe sopportare per le varianti dovute ad errori od omissioni progettuali, di cui all'art. 106, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 resi necessari in corso di esecuzione. La garanzia dovrà prevedere un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati (con il limite di un milione di euro), per lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, IVA esclusa, e per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, (con il limite di 2,5 milioni di euro), per lavori di importo pari o superiore alla stessa soglia, I.V.A. esclusa. La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte dell'incaricato, esonera il Comune dal pagamento della parcella professionale.

Il progettista si obbliga a riprogettare i lavori a proprie cure e spese senza oneri o costi di sorta a carico della Stazione Appaltante, nei casi di cui all'art. 106, commi 2, 9 e 10, del D.Lgs. n. 50/2016. La nuova progettazione dovrà avvenire nei termini di cui all'art. 6, ridotti proporzionalmente all'importo dei lavori residui.

#### **Articolo 13 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Fatte salve le altre ipotesi previste dalla legge, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 6;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto e/o della conduzione dell'incarico di direzione operativa dei lavori;
- 3) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Lettera di incarico verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Catanzaro.

#### **Articolo 15 - Riferimento alle modalità di compenso professionale per ingegneri ed architetti**

Per quanto non espressamente stabilito sotto il profilo del compenso professionale dalla presente lettera di incarico, si fa riferimento al DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 17 giugno 2016 a titolo "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

Eventuali prestazioni aggiuntive e/o modificative saranno assoggettate allo stesso ribasso offerto in sede di gara (o di offerta).

#### **Articolo 16 - Richiamo alle norme generali**

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente lettera di incarico, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Distinti saluti

Il Responsabile dell'rea Tecnico-Manutentiva<sup>1</sup>

**Geom. Domenico Ricca**

.....

<sup>1</sup> In base alla prassi dell'Amministrazione Finanziaria (ris. min. n. 451384 del 28.6.1988) i requisiti minimi previsti per la sussistenza della "corrispondenza commerciale" (la risoluzione parla comunque di "lettera") sono la presenza, nel documento, dell'indirizzo del destinatario e della firma del solo mittente. La stessa risoluzione, tra l'altro, aggiunge che non è necessaria la spedizione e quindi la lettera potrebbe essere consegnata direttamente tra le parti. Tale corrispondenza commerciale fa venire meno l'applicazione dell'imposta di bollo.

Pertanto, al fine di esonerare l'obbligo del bollo da apporre sui contratti commerciali, occorre verificare che gli stessi non vengano predisposti con l'apposizione della sottoscrizione di entrambe le parti contraenti, ma mediante scambio di corrispondenza commerciale, in modo che il soggetto venditore o prestatore conservi un esemplare di tali documenti con la



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 31.12.2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
Geom. Domenico Ricca

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
590	31.12.2019	€ 3.050,00	3303	2019

Data 31.12.2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
Geom. Domenico Ricca

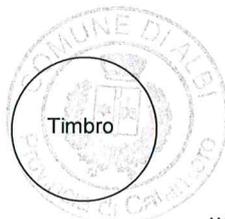
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal 23 GEN. 2020 Reg. 30/2020

Data, 23 GEN. 2020



Il Responsabile delle pubblicazioni  
Geom. Domenico Ricca